

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Структурное подразделение Институт истории, международных отношений  
и социально-политических наук

Кафедра всемирной истории и международных отношений



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической  
работе

 Е. Н. Дятлова

20 26 г.

Приложение к рабочей программе учебной дисциплины

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации  
обучающихся по преддипломной практике

По направлению подготовки 46.03.01 История

Профиль подготовки –

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Курс 4

Разработчик

доцент кафедры всемирной  
истории и международных  
отношений Л. С. Милокост

Заведующий кафедрой

всемирной истории и  
международных отношений

 Л. С. Милокост

Протокол

от «26» декабря 2025 г. № 6

Луганск, 2026

# 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) – неотъемлемая часть рабочей программы преддипломной практики и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений студентов, освоивших программу дисциплины.

## 1.2. Цели и задачи фонда оценочных средств

Цель ФОС – установить соответствие уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС ВО бакалавриат по направлению подготовки 46.03.01 История, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 8 октября 2020 г. № 1291 (с изменениями и дополнениями).

## 1.3. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения основной образовательной программы

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения
Универсальные	
УК-2	УК-2.1 формулирует цель проекта, определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение и определяет ожидаемые результаты решения задач; УК-2.2 разрабатывает план действий для решения задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; УК-2.3 обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе с использованием цифровых инструментов.
Общепрофессиональные	
ОПК-1	ОПК-1.1 формулирует проблемную ситуацию в своей профессиональной деятельности; ОПК-1.2 осуществляет поиск, отбор и анализ исторических источников для решения поставленных проблем; ОПК-1.3 интерпретирует исторические факты на основе информации, полученной из источников при решении проблемной ситуации.
ОПК-2	ОПК-2.1 знает основные проблемы отечественной и всеобщей истории и их отражение в историографии; ОПК-2.2 выбирает оптимальные теоретические концепции для объяснения проблемных ситуаций в истории; ОПК-2.3 встраивает полученное историческое знание в мировую историографическую теорию и практику.
ОПК-3	ОПК-3.1 выявляет информацию о различных исторических явлениях и процессах; ОПК-3.1 сопоставляет политическое и экономическое измерения исторических процессов в конкретный период на глобальном,

	<p>макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях;</p> <p>ОПК-3.3 анализирует социокультурные феномены, явления, процессы в историческом развитии российского и мирового сообщества.</p>
ОПК-4	<p>ОПК-4.1 знает основные методы исторических исследований, теоретические и методологические концепции;</p> <p>ОПК-4.2 выстраивает грамотную стратегию применения методологии истории в профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-4.3 комплексно использует методы и теоретические концепции в исторических исследованиях.</p>
ОПК-5	<p>ОПК-5.1 знает современные информационные технологии и понимает принципы их работы;</p> <p>ОПК-5.2 обоснованно выбирает современные информационные технологии, исходя из задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-5.3 владеет навыками применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.</p>
<b>Профессиональные</b>	
ПК-2	<p>ПК-2.1. демонстрирует знания по отечественной и всеобщей истории, археологии и этнологии, источниковедению и историографии, теории и методологии исторической науки;</p> <p>ПК-2.2. обладает навыками проведения исследований по отечественной и всеобщей истории, археологии и этнологии на основе использования комплекса исторических источников и историографического опыта, методики проведения различных полевых работ, базовых знаний по теории и методологии исторической науки;</p> <p>ПК-2.3. применяет комплекс исторических источников и историографический опыт, методику проведения различных полевых работ, базовые знания по теории и методологии исторической науки при проведении исследований по отечественной и всеобщей истории, археологии и этнологии;</p> <p>ПК-2.4 применяет современный исследовательский инструментарий в работе с различными типами и видами источников</p> <p>ПК-2.5 осуществляет комплексный анализ исторической информации для научной реконструкции исторического прошлого.</p>
ПК-3	<p>ПК-3.1 ориентируется в современных тенденциях развития цифровых технологий, выбирает технологии или программные средства для решения поставленных задач;</p> <p>ПК-3.2 применяет современный исследовательский инструментарий в работе с различными типами и видами источников;</p> <p>ПК-3.3 осуществляет комплексный анализ исторической информации для научной реконструкции исторического прошлого;</p> <p>ПК-3.4 знает алгоритм поиска информационных ресурсов с учетом современного состояния исторической науки.</p>

#### 1.4. Этапы формирования компетенций и средства оценивания уровня их сформированности

Этапы формирования компетенций	Компетенции	Контрольно-оценочные средства / способ оценивания
Организационный этап	УК-2	Собеседование по индивидуальному плану практиканта
Основной этап	УК-2, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-2, ПК-3	Проверка научного аппарата ВКР, текста работы, оформления списка источников и литературы
Заключительный этап	УК-2, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-2, ПК-3	Предварительная проверка дневника практики.
Рефлексивно-оценочный этап	УК-2, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-2, ПК-3	Проверка отчётной документации по выполненным заданиям
Промежуточная аттестация	УК-2, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-2, ПК-3	Зачет с оценкой (устный)

#### 1.5. Описание показателей формирования компетенций

Код компетенции	Результаты сформированности
УК-2	<p>Знает: принципы планирования действий для реализации сформулированной задачи.</p> <p>Умеет: формировать совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение профессиональной цели; оценивать потребность в ресурсах и планирует их использование при решении задач в профессиональной деятельности; реализовать запланированную последовательность действий и получить результат с требуемым качеством за установленное время.</p> <p>Владеет: навыками оценки вероятных рисков и ограничений в решении поставленных задач.</p>
ОПК-1	<p>Знает: базовый материал основных учебных дисциплин, освещающих теоретико-методологические проблемы исторических исследований; закономерности исторического процесса; методологическую базу исторических исследований.</p> <p>Умеет: применять эти базовые знания в научно-исследовательской, образовательной, культурно-просветительской, экспертно-аналитической, организационно-управленческой деятельности; отслеживать динамику</p>

	<p>развития методологии исторической науки.</p> <p>Владеет: способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания о теоретико-методологических проблемах исторических исследований; методикой исторического анализа.</p>
ОПК-2	<p>Знает: основные события и этапы развития всемирной истории и отечественной истории в контексте мирового развития как основания формирования гражданской идентичности, социальных ценностей личности; понимать логику и значимость всемирного исторического процесса. Основные закономерности и движущие силы исторического развития; методы исторического познания; особенности историко-культурного и нравственно-ценностного влияния исторических событий на формирование гражданской и патриотической позиции личности.</p> <p>Умеет: устанавливать причинно-следственные связи между историческими явлениями, выявлять существенные особенности исторических процессов и явлений с точки зрения интересов России; анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и историзма; реконструировать и интерпретировать исторические события, синтезировать разнообразную историческую информацию; выражать личностную и гражданскую позиции в социальной деятельности; осознавать российскую гражданскую идентичность в поликультурном социуме в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества.</p> <p>Владеет: навыками научной аргументации при отстаивании собственной мировоззренческой и гражданской позиции по вопросам исторического развития российского общества; навыками проявления гражданской позиции как члена гражданского общества, осознанно принимающего традиционные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности.</p>
ОПК-3	<p>Знает: базовый материал основных учебных дисциплин: отечественной истории, всеобщей истории, истории мировой и отечественной культуры; основные исторические факты и процессы; теоретико-методологические проблемы исторических исследований, истории отечественного и зарубежного искусства.</p> <p>Умеет: применять эти базовые знания в научно-исследовательской, образовательной, культурно-просветительской, экспертно-аналитической и организационно-управленческой деятельности; пользоваться базовыми историческими знаниями для формирования общественной и гражданской и патриотической позиции.</p> <p>Владеет: способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания по отечественной истории, всеобщей истории, теоретико-методологическими проблемами исторических исследований, истории мировой и отечественной культуры; способностью к критическому анализу.</p>
ОПК-4	<p>Знает: базовую историческую информацию; методы анализа исторической информации; принципы использования различной исторической информации; основные методы исторического исследования и принципы их корректного применения.</p> <p>Умеет: применять базовую историческую информацию в научно-исследовательской, образовательной, культурно-просветительской, экспертно-аналитической, организационно-управленческой деятельности; интерпретировать историческую информацию, применяя различные методы научного исследования.</p>

	Владеет: способностью понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию; приемами ведения научной дискуссии и полемики.
ОПК-5	<p>Знает: современные информационно-коммуникационные технологии и программное обеспечение, применяемые при сборе, хранении, обработке, анализе информации; основные методы исследования, используемые в исторических исследованиях; основные требования информационной безопасности; основные принципы работы с информацией; методы работы с разными источниками для решения профессиональных задач.</p> <p>Умеет: выбирать и применять адекватные информационно-коммуникационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности; учитывать основные требования информационной безопасности.</p> <p>Владеет: навыками поиска, критического анализа и обработки информации, необходимой для организации профессиональной деятельности; основными информационно-коммуникационными технологиями и методикой их применения в профессиональной деятельности; библиографической культурой.</p>
ПК-2	<p>Знает: базовый материал по отечественной и всеобщей истории, археологии и этнологии, источниковедению и историографии, теории и методологии исторической науки.</p> <p>Умеет: применять эти базовые знания в научно-исследовательской деятельности.</p> <p>Владеет: навыками проведения исследований по отечественной и всеобщей истории, археологии и этнологии на основе использования комплекса исторических источников и историографического опыта, методики проведения различных полевых работ, базовых знаний по теории и методологии исторической науки; способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания; методиками применения этих знаний в научно-исследовательской деятельности.</p>
ПК-3	<p>Знает: исследовательский инструментарий в работе с различными типами и видами источников; алгоритм поиска информационных ресурсов с учетом современного состояния исторической науки.</p> <p>Умеет: осуществляет комплексный анализ исторической информации для научной реконструкции исторического прошлого.</p> <p>Владеет: навыками применения современного исследовательского инструментария в работе с различными типами и видами источников</p>

### 1.6. Критерии оценивания компетенций на разных этапах их формирования

Вид учебной работы	Количество баллов		
	ОФО	О-ЗФО	ЗФО
Текст ВКР	50	-	50
Дневник и отчет	10	-	10
Промежуточная аттестация	40	-	40
<b>Всего</b>	<b>100</b>		

### Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90-100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83-89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75-82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63-74	D – удовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки	
Удовлетворительно	50-62	E – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные учебной программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполненных некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	21-49	FХ – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом не сформированы; большинство предусмотренных учебной программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительно самостоятельной работе над материалом курса возможно	Не зачтено

		повышение качества выполнения учебных заданий	
Неудовлетворительно	<b>0-20</b>	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

## 2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

### 2.1. Оценочные средства текущего контроля

При определении результатов прохождения преддипломной практики рекомендуется пользоваться определенными критериями и шкалой оценки. В соответствии с критериями оценки, представленная к защите документация включает отчет по практике, дневник, заключение руководителя практики с места ее прохождения. Отчет должен иметь заполненный титульный лист, задание, лист «Содержание», разделы. Текст должен быть хорошо структурирован, излагаться с применением рекомендованных терминов и сокращений, без орфографических и грамматических ошибок. При защите отчета по практике оцениваются результаты ответов на вопросы, итоги выполнения задания (представленные в отчете), отзыв руководителя базы ее прохождения. Ответы на возможные вопросы при защите должны быть логически последовательными, содержательными и полными.

Основные критерии: содержание отзыва руководителя преддипломной практики; объем выполненного задания по формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Обязательным отчетным документом о прохождении студентом практики является дневник практики. Дневник практики должен вестись в соответствии с правилами оформления дневника практики:

- записи дневника оформляются на каждый день работы на практике;
- записи должны содержать сведения о дате, выполненной работе, а также о полученных первичных данных и результатах их анализа в ходе выполнения заданий;
- дневник практики должен быть подписан руководителем практики студента.

С учетом критериев может быть рекомендован следующий подход к выставлению промежуточной рейтинговой оценки в форме зачета: получение зачета – успешное выполнение задания на практику, т.е. положительные показатели по всем основным критериям. Отсутствие положительных показателей по двум и более основным критериям и двум дополнительным – соответствует незачету по практике.

При оценке работы практикантов в период прохождения преддипломной практики принимается во внимание:

- степень самостоятельности в работе;

- логичность структуры и содержания работы, полнота раскрытия темы исследования, степень достижения поставленных цели и задач;
- сложность и глубина разработки темы;
- творческий характер анализа и обобщения данных на основе современных методов и научных достижений;
- навыки лаконичного, четкого и грамотного изложения материала, оформление работы в соответствии с программой практики, качество представленного материала, навыки владения компьютерной техникой в процессе выполнения и защиты отчета о практике;
- уровень теоретической, научной и практической подготовки студента, умение вести полемику по теоретическим и практическим вопросам, глубина и правильность ответов на вопросы при защите отчета о практике.

Выпускная квалификационная работа должна:

- носить научно-исследовательский характер, содержать общетеоретические положения, актуальные информационные и статистические данные, базироваться на действующих нормативно-правовых актах;
- демонстрировать уровень научной квалификации обучающегося, его умение самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные научные задачи, пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации;
- иметь практическую направленность в соответствии с выбранным направлением подготовки, профилем;
- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов, последовательного изложения информации, внутреннего единства и согласованности материала;
- отражать актуальность выбранной темы, ее теоретическую и практическую значимость, степень разработанности в научной литературе;
- содержать совокупность аргументированных положений и выводов;
- быть оформленной согласно требованиям, установленным Положением о ВКР.

#### **Вопросы для устного опроса:**

1. Назовите основные задачи написания и защиты ВКР.
2. Охарактеризуйте роль научного руководителя в процессе написания ВКР.
3. Раскройте суть критического анализа научной литературы.
4. Назовите основные научные электронные библиотеки, которыми вы активно пользуетесь при написании ВКР.
5. Выделите основные особенности научного стиля изложения.
6. Охарактеризуйте структуру научного аппарата ВКР.
7. Охарактеризуйте отношение «объект–предмет» исследования.
8. Охарактеризуйте отношение «цель–задачи» научного исследования.

9. Как определяется актуальность темы ВКР? Обоснуйте на примере собственного исследования.

10. Перечислите основные требования к написанию основной части ВКР.

11. Назовите основные требования к оформлению таблиц.

12. Назовите основные требования к оформлению графического материала.

13. Назовите основные требования к оформлению приложений.

14. Назовите основные требования к оформлению презентации результатов научного исследования.

15. Сформулируйте основные цели и задачи темы ВКР и обоснуйте причины выбора темы исследования.

16. Назовите структуру ВКР и ключевые проблемы, которые пришлось решать.

17. Объясните алгоритм работы при проведении научного исследования темы ВКР.

18. Назовите научные методы, использованные при разработке темы ВКР, и их основные результаты.

### **Практические задания:**

1. Составьте и оформите список литературы по теме ВКР.

2. Составить и оформить список источников по теме ВКР.

3. Подготовить анализ источниковой базы исследования.

4. Подготовить анализ историографической базы исследования.

5. Разработать научный аппарат исследования.

### **2.1. Оценочные средства подготовки дневника практики**

Обязательным отчетным документом о прохождении студентом практики является отчет и дневник по практике (смотрите *приложение 1*).

По результатам практики обучающийся составляет индивидуальный отчет по практике. Отчёт должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчёте:

1. Отчёт должен быть оформлен в печатном виде, распечатан на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее – до 20 мм, левое – 30 мм, правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста – 1,5; выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

2. Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 12, для названия разделов – 14 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 14 полужирный, буквы прописные.

3. Разделы должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделённых точкой.

4. Все страницы отчёта нумеруют арабскими цифрами, расположенными в нижнем колонтитуле с выравнением по центру.

5. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

6. Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

7. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчёта. Сведения об источниках, включённых в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

8. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера. Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

Дневник практики должен вестись в соответствии с правила оформления дневника практики:

– записи должны содержать сведения о дате, выполненной работе, исследованных мероприятиях, процедурах (операциях), а также о полученных первичных данных и результатах их анализа в ходе выполнения заданий.

– важно фиксировать фактические данные, полученные в ходе наблюдения /исследования.

– необходимо излагать анализ полученных данных в соответствии с целями и задачами.

– запись должна содержать кратное заключение/выводы по итогам наблюдения/выполнения заданий.

– дневник практики должен быть подписан руководителем практики студента, руководителем практики от организации (университета).

### **Оценочные средства защиты практики**

<b>Критерии</b>	<b>Балл</b>
При защите отчетной документации студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал в проблеме и внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя. Не нарушены сроки сдачи дневника и отчета	30
При защите отчетной документации студент показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент получил положительный отзыв от руководителя	20
Отчетная документация имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность изложения материала. Студент при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных	10

ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.	
Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.	0

### Критерии оценивания ВКР

Баллы	Критерии
<b>Актуальность и обоснование выбора темы</b>	
4	Проведено полное обоснование выбора темы, указаны теоретические основы
3	Проведено частичное обоснование выбора темы, указаны теоретические основы
2	Проведено обоснование лишь отдельных аспектов выбора темы
0	Теоретическое обоснование выбора темы отсутствует
<b>Логика работы</b>	
9	ВКР четко структурирована, части логически связаны от начала до завершения работы, тема полностью раскрыта
6	ВКР структурирована, части логически связаны, имеются фрагменты, выпадающие из общей логики, тема полностью раскрыта
3	ВКР состоит из недостаточно связанных между собой фрагментов, тема раскрыта частично
0	Эклектичный набор не связанных между собой и с темой ВКР фрагментов
<b>Самостоятельность</b>	
10	Обоснован авторский подход к решению поставленной проблемы. самостоятельно проведен анализ научной (методической) литературы
6	Работа содержит грамотно изложенную теоретическую базу, самостоятельных выводов недостаточно
3	Автор недостаточно владеет методическим аппаратом исследования. Имеет место компиляция
0	Исследование не имеет практической значимости. Работа носит компилированный характер
<b>Объект и предмет исследования</b>	
3	Правильно определены объект и предмет исследования
2	Присутствуют ошибки в логике формирования объекта и предмета.
1	Объект и предмет исследования не соотносятся друг с другом как целое и частное
0	Объект и предмет определены не правильно
<b>Цели и задачи исследования</b>	
3	Цели и задачи определены корректно
2	Задачи не раскрывают цель
1	Цель/задачи определены не правильно
0	Цель и задачи определены не правильно
<b>Хронологические рамки исследования</b>	

3	Хронологические рамки исследования определены и обоснованы правильно
2	Хронологические рамки исследования определены и обоснованы, но допущены неточности в их обосновании
1	Хронологические рамки исследования определены, но не обоснованы
0	Хронологические рамки не определены
<b>Источниковая база</b>	
6	Источниковая база полностью помогает реализовать поставленные задачи, представлена всеми видами исторических источников по данной проблематике, отражает знание студента о природе исторического источника
4	Источниковая база не полностью помогает реализовать поставленные задачи, представлена не всеми видами исторических источников по данной проблематике
2	Источниковая база описана поверхностно и не отражает знание студента о природе исторического источника
0	Источниковая база не описана
<b>Историографический комплекс</b>	
6	Историографический комплекс репрезентативен и представлен разнообразными видами научной литературы. Комплекс проанализирован и сделаны выводы о степени изученности темы исследования. Общее количество – более 80 позиций.
4	Историографический комплекс репрезентативен и представлен разнообразными видами научной литературы, но он проанализирован поверхностно и отсутствуют обоснованные выводы о степени изученности темы исследования.
3	Историографический комплекс репрезентативен не полностью и представлен некоторыми видами научной литературы. Комплекс проанализирован поверхностно и отсутствуют обоснованные выводы о степени изученности темы исследования.
2	Историографический комплекс репрезентативен не полностью и представлен некоторыми видами научной литературы. Комплекс не проанализирован.
1	Историографический комплекс представлен небольшим количеством научной литературы, отсутствуют попытки его анализа
0	Историографический комплекс не приводится
<b>Оформление основного текста ВКР</b>	
3	В полной мере соответствуют требованиям
1	Возможно незначительное отступление от требований в нескольких пунктах
0	Работа не соответствует требованиям
<b>Оформление списка источников и литературы</b>	
3	В полной мере соответствуют требованиям
1	Возможно незначительное отступление от требований в нескольких пунктах
0	Работа не соответствует требованиям

## 2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Аттестация студента по итогам прохождения практики (выставление оценок на зачете с оценкой) проходит в форме защиты отчета по практике.

По материалам отчета магистрант должен быть способным ответить на следующие типовые вопросы:

1. Признаки научного исследования.

2. Научное исследование и искусство, научное исследование как искусство.
3. Специфика научных исследований в области истории.
4. Цели и задачи исследовательской деятельности студентов-бакалавров направления подготовки 46.03.01 История.
5. Содержание учебных исследований учащихся в области истории.
6. Сущность и характеристика познания, его виды и формы.
7. Гносеология – наука о познании, специфика научного познания.
8. Логика процесса исследования.
9. Научно-исследовательская работа студентов ВУЗа, ее формы и виды.
10. Исследовательская работа студентов в учебных и внеучебных видах деятельности.
11. Проблематика и специфика научно-исследовательской работы студентов направления подготовки 46.03.01 История.
12. Научное исследование: его сущность и особенности.
13. Базисные определения и понятия теоретических знаний.
14. Логика процесса научного исследования.
15. Теория как форма научного знания.
16. Классификация научных теорий.
17. Функции теории.
18. Методология научного познания.
19. Сущность понятия «метод».
20. Методы научного познания.
21. Типология научных методов.
22. Метод, методика и методология в научном исследовании.
23. Классификация методов научного исследования.
24. Теоретические методы исследования: определения, содержание, назначение.
25. Эмпирические методы исследования: определения, содержание, назначение.
26. Роль метода в научном познании.
27. Роль понятий и категорий в научном исследовании.
28. Место количественных методов в научных исследованиях.
29. Основные методы исторических исследований: от источниковедения до интерпретации данных.
30. Классификация исторических источников.
31. Метод сравнительного анализа в исторических исследованиях.
32. Критический подход в исторических исследованиях: как избежать субъективности и искажения фактов.
33. Использование архивных материалов в исторических исследованиях: методика работы с первичными источниками.
34. Сравнительный метод в исследовании исторических процессов и событий.

35. Интерпретация исторических событий: роль контекста и взглядов исследователя
36. Виды научной деятельности студента: общая характеристика.
37. Роль практических занятий в научной деятельности студента
38. Роль научной деятельности в профессиональной подготовке студента.
39. Цели научной работы студента.
40. Задачи научно-исследовательской деятельности студента.
41. Информационно-библиографические ресурсы.
42. Анализ источников информации.
43. Работа с научной литературой.
44. Методы реферирования документов: анкетные (поаспектные) методы; метод алгоритмического избирательного свертывания текстов.
45. Способы изложения реферативной информации: цитирование.
46. Способы изложения реферативной информации: перефразирование.
47. Способы изложения реферативной информации: интерпретация.
48. Понятие и основные составляющие этики научной деятельности.
49. Основные принципы и нормы этики науки.
50. Практическое использование этических принципов в научной деятельности студентов.
51. Основные требования, предъявляемые к научной информации.
52. Источники научной информации и их классификация по различным основаниям.
53. Работа с источниками информации.
54. Источники и литература, их специфика.
55. Виды исторических источников.
56. Документальные источники и принципы работы с ними.
57. Повествовательные источники и принципы работы с ними.
58. Интернет как источник научной информации.
59. Библиотечные каталоги, их виды.
60. Электронный каталог и электронная библиотека.
61. Методы обработки и хранения информации.
62. Традиционные и современные носители информации.
63. Публичное выступление исследователей, публичная защита результатов научной работы.
64. Особенности подготовки к выступлениям начинающего оратора.
65. Особенности и преимущества компьютерной презентации.
66. Подготовка к сообщению, представляемого текста в Power Point.
67. Особенности и преимущества компьютерной презентации.
68. Основные принципы при составлении компьютерной презентации.
69. Общие требования при создании презентации в Power Point.
70. Техника оформления результатов исследования.
71. Тезисы и их особенности.
72. Основы написания реферата: как правильно структурировать и оформить работу

73. Этапы процесса создания реферата.
  74. Планирование и подготовка реферата: как выбрать подходящую литературу и методы исследования.
  75. Этика и цитирование в реферате: как избежать плагиата и правильно оформлять источники.
  76. Как выбрать тему для реферата: критерии актуальности и интереса.
  77. Презентация и защита реферата: как эффективно представить свою работу
  78. Научный доклад.
  79. Особенности подготовки студенческого научного доклада по истории.
  80. Презентация и защита студенческого научного доклада.
  81. Этапы работы над научным докладом.
  82. Научная статья.
  83. Методы и стратегии подготовки научной статьи: от выбора темы до подачи в журнал.
  84. Оформление научной статьи: требования, стандарты и особенности.
  85. Проблемы и вызовы при написании научной статьи: от научной новизны до этических вопросов.
  86. Роль рецензирования в процессе написания и публикации научной статьи.
  87. Выбор журнала для публикации научной статьи.
  88. Прикладной анализ текстовой информации.
  89. Научная новизна в исследовательской работе: как продемонстрировать вклад в науку.
  90. Этика научного исследования: требования к честности, объективности и соблюдению авторских прав.
  91. Роль библиографии и списка литературы в научно-исследовательской работе.
  92. Роль введения в структуре научного исследования: как правильно обозначить цель, задачи и актуальность.
  93. Курсовая работа как вид научно-исследовательской деятельности.
- Цели и задачи.
94. Понятийный аппарат исследования.
  95. Выбор направления научного исследования.
  96. Постановка проблемы и этапы научно-исследовательской работы.
  97. Поиск и накопление научной информации
  98. Анализ документальных источников информации.
  99. Обработка научной информации.
  100. Оформление результатов научного исследования.
  101. Методы исторического исследования.
  102. Научная терминология.
  103. Выбор темы исследования и согласование ее с руководителем.
  104. Самостоятельная работа студентов по подготовке к написанию ВКР.

105. Особенности научного стиля изложения.
106. Научный аппарат: определение актуальности темы диссертации.
107. Научный аппарат: определение объекта и предмета исследования.
108. Научный аппарат: постановка цели и задач в магистерской диссертации.
109. Научный аппарат: определение хронологии исследования.
110. Научная новизна исследования.
111. Практическая значимость исследования.
112. Систематизация и характеристика источников.
113. Систематизация и характеристика историографического комплекса исследования.
114. Требования к цитированию и оформлению ссылок.
115. Цитата-перефраз-плагиат.
116. Проверка работы на уровень заимствования.
117. Структура основной части ВКР.
118. Требования к заключению ВКР.
119. Общие требования к техническому оформлению ВКР.
120. Требования к оформлению библиографического списка.
121. Требования к оформлению таблиц.
122. Требования к оформлению графического материала.
123. Требования к оформлению приложений.
124. Требования к оформлению презентации результатов исследования.
125. Оформление списка источников и литературы.
126. Подготовка статьи или доклада по теме ВКР.
127. Построение логики изложения.
128. Правила технического оформления ВКР.
129. Историческая критика источников: методы и подходы
130. Роль гипотезы в историческом исследовании
131. Методологические школы в исторической науке: сравнительный анализ
132. Проблема объективности в исторических исследованиях
133. Применение количественных методов в исторических исследованиях
134. Историческая реконструкция: возможности и ограничения
135. Проблема ретроспективного подхода в исторической науке
136. Устная история как метод исследования прошлого
137. Историография как основа бакалаврского исследования
138. Использование цифровых инструментов в историческом анализе
139. Критерии выбора актуальной темы для бакалаврской работы
140. Роль научного руководителя в формулировке темы исследования
141. Ошибки при формулировке темы и их последствия
142. Проблема узости или широты темы исследования
143. Как обосновать актуальность исследования?
144. Выбор периода и географических рамок исследования
145. Возможности междисциплинарного подхода при выборе темы

146. Источниковая база как фактор при выборе темы
147. Как определить научную новизну темы?
148. Тема работы и ее соответствие научному направлению кафедры
149. Виды исторических источников и их особенности
150. Работа с архивными документами: основные принципы
151. Оцифрованные исторические источники: достоинства и недостатки
152. Историческая пресса как источник исследования
153. Работа с мемуарами и дневниковыми записями
154. Проблема достоверности источников
155. Интерпретация статистических данных в исторических исследованиях
156. Публикация источников: особенности работы
157. Сравнительный анализ источников разного происхождения
158. Классификация и систематизация источников
159. Как правильно составить историографический обзор?
160. Современные тенденции в исторической науке
161. Проблема авторитетности научных источников
162. Критерии оценки научных публикаций
163. Работа с иностранной историографией
164. Влияние идеологических установок на исторические исследования
165. Как избежать историографического плагиата?
166. Значение монографий в историческом исследовании
167. Роль научных статей в изучении темы
168. Проблема перевода исторических текстов
169. Оптимальная структура бакалаврской работы по истории
170. Введение: как правильно обосновать актуальность и новизну?
171. Логика изложения в основной части исследования
172. Как правильно формулировать выводы?
173. Работа с приложениями и иллюстрациями
174. Формирование списка источников и литературы
175. Использование научного аппарата в историческом исследовании
176. Как избежать перегруженности текста второстепенной информацией?
177. Сравнение различных типов исследований: обзорное, аналитическое, сравнительное
178. Роль гипотезы в структуре работы
179. Основные требования к научному стилю
180. Как избегать субъективности в историческом исследовании?
181. Терминология и ее корректное использование
182. Работа с цитатами и ссылками
183. Распространенные ошибки в научных текстах
184. Как сделать текст научным, но понятным?
185. Работа с иностранными терминами
186. Способы упрощения сложных теоретических конструкций

187. Как избежать тавтологии и повторов?
188. Роль редакции и корректуры текста
189. Типичные ошибки при написании исторических исследований
190. Проблема субъективности и исторического детерминизма
191. Как избежать фактологической ошибки?
192. Недостаточная аргументированность выводов: как исправить?
193. Ошибки в работе с источниками и историографией
194. Как распознать и устранить плагиат?
195. Проблема логической несогласованности работы
196. Как избежать подмены тезиса?
197. Недостаточная глубина анализа: пути решения
198. Проблема переоценки роли отдельных исторических событий
199. Как составить план работы?
200. Тайм-менеджмент при написании бакалаврской работы
201. Как организовать работу с источниками и литературой?
202. Оптимальная стратегия написания черновика
203. Как эффективно работать с научным руководителем?
204. Важность рецензирования работы
205. Как работать с обратной связью от преподавателей?
206. Как избежать «писательского блока»?
207. Организация рабочего пространства для исследования
208. Методы повышения продуктивности при написании текста
209. Как подготовить качественную презентацию?
210. Способы визуализации данных в историческом исследовании
211. Как уложиться в регламент защиты?
212. Вопросы, которые могут задать на защите
213. Стратегии успешного выступления
214. Как правильно отвечать на вопросы комиссии?
215. Работа с волнением перед защитой
216. Подготовка к критике и конструктивный ответ на замечания
217. Распространенные ошибки при защите работы
218. Как сделать выводы исследования убедительными?
219. Возможности публикации бакалаврской работы
220. Как превратить бакалаврскую работу в научную статью?
221. Историческое исследование и работа в архиве: перспективы карьеры
222. Применение исторических знаний в журналистике
223. Исторические исследования и работа в музейной сфере
224. Влияние научных исследований на общественную память

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт / Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Профиль подготовки: \_\_\_\_\_

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)

\_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ факультета, \_\_\_\_\_ формы обучения, \_\_\_\_\_ группы  
вид практики: \_\_\_\_\_

тип практики: \_\_\_\_\_

способ проведения практики: стационарная / выездная

срок проведения практики: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

объем практики: \_\_\_\_\_ зачётных единиц

место прохождения практики:  
\_\_\_\_\_

Итоговая оценка за практику: \_\_\_\_\_

цифрой прописью

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

\_\_\_\_\_  
(учёная степень, звание, должность) МП (подпись) (И.О. Фамилия)

Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_  
(должность) МП (подпись) (И.О. Фамилия)

## 1.1. КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ ОБУЧАЮЩЕМУСЯ

1. Перед выездом на практику необходимо:

1.1. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.

1.2. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.

1.3. Составить план прохождения практики с руководителем практики от университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:

- знакомство с правилами внутреннего распорядка;
- проведение инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
- прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
- подготовка дневника и отчёта о прохождении практики.

1.4. Встретиться с руководителем практики от университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

2. Обязанности обучающегося в период практики:

2.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражаются все виды работ и проводимые исследования);

2.2. Представить руководителю практики от университета дневник и другие отчётные документы по практике.

## 1.2. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, ПРАВИЛАМ ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА

Характер инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж (ФИО, подпись)	Подпись обучающегося
<b>Вводный инструктаж</b>			
<b>Повторный инструктаж на рабочем месте</b>			

Руководитель практики от университета:

\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность, подпись)

Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_

(ФИО, должность, подпись)

### 1.3. ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цели и задачи практики (заполняется в соответствии с программой практики):

- 1.
- 2.

№ п/п	Содержание деятельности на практике по этапам <i>(заполняется в соответствии с программой практики, указываются конкретные виды деятельности)</i>	Сроки выполнения	Индивидуальные задания с указанием темы и/или вида работы	Результаты выполнения индивидуальных заданий <i>(наименование оценочного средства)</i>	Отметка руководителя практики о выполнении задания
1.	<i>Вводный этап</i>				
1.1.					
1.2.					
...					
2.	<i>Основной этап</i>				
2.1.					
2.2.					
...					
3.	<i>Заключительный этап</i>				
3.1.					
3.2.					
...					

## ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА О ВЫПОЛНЕНИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Сведения об обучающемся (ФИО, курс обучения, группа)	
Наименование ОПОП	
Вид практики, тип практики	

Итоговая оценка уровня сформированности компетенции	
<i>в %</i>	<i>характеристика уровня</i>
<b>80-100</b>	полностью
<b>35-79</b>	частично сформированы основные элементы компетенции
<b>11-34</b>	частично сформированы отдельные элементы компетенции
<b>0 – 10</b>	компетенция не сформирована

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ руководителя практики от профильной организации о работе обучающегося

№ п/п	Показатели	Характеристика уровня				балл
		высокий	средний	низкий	ниже среднего	
<b>1.</b>	уровень подготовленности к прохождению практики					
<b>2.</b>	оценка трудовой дисциплины					
<b>3.</b>	степень самостоятельности при выполнении заданий практики					
<b>4.</b>						
<b>ИТОГО БАЛЛОВ:</b>						
<b>Средний балл</b>						

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

М.П.

подпись расшифровка

**1.5. ЗАМЕЧАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ  
ОБУЧАЮЩЕМУСЯ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание замечаний и рекомендаций</b>	<b>Ф.И.О. и должность руководителя практики</b>

## ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

*(оформляется в соответствии с содержанием графика работы обучающегося на практике, представленном в п 1.3. Дневника практики)*

№ п/п	Результаты выполнения индивидуальных заданий	Стр.	Оценка руководителя практики от университета
1.			
2.			
3.			
Итоговая оценка за отчет по практике			

### 2.3. РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

*Представлены работы, выполненные обучающимся в период практики (характеристики организации, конспекты занятий, методические разработки, результаты диагностики и т.п.)*

### 2.4. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

*(при необходимости, иначе – в противном случае указывается «не предусмотрен»)*

### 2.5. ПРИЛОЖЕНИЯ К ОТЧЕТУ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

*(при необходимости, в противном случае указывается – «не предусмотрены»)*